

KS
nr 95.06

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Łuków
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta

1. Nazwa oferenta, forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Parafia pw. św. Brata Alberta w Łukowie, ul. M. Wereszczakówny 37, 21-400 Łuków, NIP: 825 14 38 703, reprezentowaną przez Proboszcza ks. Tomasza Dudę, legitymującego się dowodem osobistym [redacted], działającego na podstawie nominacji nr L.dz. 605/2024 z dnia 08.06.2024 r.,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ks. Tomasz Duda 518 376 556 tomasduda@msn.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Festyn rodzinny			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	31.05.2025	Data Zakończenia	21.06.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Organizujemy festyn rodzinny z okazji Dnia Dziecka. Celem tego wydarzenia jest zintegrowanie lokalnej społeczności. Poprzez zabawę, konkursy, muzykę, śpiew, taniec i inne wydarzenia zapewnimy dzieciom atrakcyjne i dynamiczne spędzenie czasu na świeżym powietrzu w towarzystwie swoich rówieśników. W wyżej wymienione aktywności włączymy również rodziców dzieci, ich dziadków, starsze rodzeństwo, czego efektem będzie integracja międzypokoleniowa społeczności, połączona z ruchem, wspólnotowym posiłkiem i dobrą, zdrową zabawą. Nadmienić trzeba również, że				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

kluczowym elementem zaplanowanego wydarzenia będzie wymiar szeroko rozumianej kultury, która swoją promocję znajdzie w muzyce, tańcu, w zajęciach kreatywnych oraz w śpiewie. Nie możemy pominąć aspektu duchowego, który będzie ważnym elementem tego wydarzenia, podkreślonym m.in. w inscenizacji teatralnej przygotowanej przez młodzież. Powyższe wydarzenie odbędzie się 7 czerwca 2025 r. na parkingu oraz przy kościele parafii św. Brata Alberta w Łukowie. Rozpocznie się o godz. 14:00, a zakończy około godz. 18:00.

Przewidujemy, że w wydarzeniu w punkcie szczytowym weźmie udział około 490 osób.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
przeprowadzenie festynu	490	Przeliczenie uczestników

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Oferent nie po raz pierwszy organizuje tego typu wydarzenie. Przy parafii i przez parafię św. Brata Alberta w Łukowie organizowanych było wiele wydarzeń o podobnej charakterystyce i o podobnym celu. Przy parafii istnieje i działa wiele zorganizowanych grup, w tym młodzieżowych, które włączają się w przygotowanie i przeprowadzenie tej imprezy. Rodzice dzieci również będą aktywnie uczestniczyć w przeprowadzeniu tego wydarzenia. Utworzyliśmy grupę około 50 wolontariuszy i opiekunów, którzy będą czuwać nad właściwym przebiegiem imprezy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

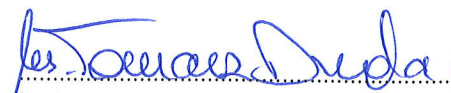
Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem dmuchańców	1680	1580	100
2.	Zakup materiałów spożywczych	2500	2500	0
3.	Zakup materiałów przemysłowych niezbędnych do przeprowadzenia imprezy, np.: farby, płyn do baniek mydlanych, kubki, talerzyki, etc.	920	920	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5100	5000	100

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z inną właściwą ewidencją;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia

zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)



Data 06.05.2025

Załączniki:

1. Upoważnienia do zarządzania jednostką (nominacja na proboszcza parafii)