

ZP.271.1.6.2021

**BURMISTRZ MIASTA ŁUKÓW
ZAPRASZA**

do złożenia propozycji cenowej na: **budowę sieci wodociągowej w ulicy Zacisze w m. Łuków.**
Postępowanie prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 2019) w związku z tym, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 2 ust 1 pkt 1. tej ustawy.

1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA PROPOZYCJI CENOWEJ:

- 1.1. Propozycję cenową należy ją złożyć w formie pisemnej lub elektronicznej (skan dokumentu) zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do zaproszenia.
 - 1.1.1. na opakowaniu propozycji lub w tytule poczty e-mail należy umieścić napis: **propozycja cenowa na budowę sieci wodociągowej nie otwierać przed dniem 25.01.2021 r. godz. 10:00,**
 - 1.1.2. zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub tytułu poczty e-mail.
- 1.2. Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.3. Ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.4. Ma obejmować całość zamówienia.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 2.1. Zadanie obejmuje budowę wodociągu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: **„Budowa sieci wodociągowej w ulicy Zacisze w m. Łuków”.**
- 2.2. Zakres rzeczowy obejmuje budowę sieci wodociągowej z rur PE fi 110 długości 183 mb w tym 2 mb rurociągów o średnicy 80 mm z rur żeliwnych sferoidalnych wraz z wykonaniem przejścia wodociągu przez drogę powiatową (ul. Wschodnia) na odcinku ok. 13 m w technologii przewiertu sterowanego. Zakres obejmuje wykonanie dwóch nadziemnych hydrantów Dn 80 na trasie wodociągu oraz jednej studni wodomierzowej wykonanej z elementów prefabrykowanych wyposażonej w wodomierz sprzężony Dn 80.
- 2.3. Przedmiot zamówienia został opisany w projekcie budowlanym, przedmiarach robót, STWiORB stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia.

3. TERMIN REALIZACJI UMOWY:

do dnia **20.05.2021 r.**

4. PRZY WYBORZE PROPOZYCJI DO REALIZACJI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ KRYTERIUM:

Cena -100 %

5. PROPOZYCJA MA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

Formularz propozycji wg załączonego wzoru.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie dokonuje opisu warunków udziału w postępowaniu.

7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY W SKŁADANEJ PROPOZYCJI CENOWEJ:

- 7.1. W cenę propozycji należy wliczyć:
 - 7.1.1. wartość roboty określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
 - 7.1.2. obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

- 7.2. W związku z przyjętą formą wynagrodzenia ryczałtowego cena propozycji musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności koszty: materiałów, zajęcia pasa drogowego, obsługi geodezyjnej, inwentaryzacji powykonawczej.
- 7.3. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję, odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

8. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ:

- 8.1. Propozycję cenową należy złożyć w terminie **do dnia 25.01.2021 r., do godz: 10:00.**
- 8.2. Propozycje cenową podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w jednej z następujących form:
 - 8.2.1. pisemnie w zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie **Urzędu Miasta Łuków przy ul. Piłsudskiego 17, 21-400 Łuków,**
 - 8.2.2. przesłać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres e-mail: zp@um.lukow.pl.
 - 8.2.3. przesłać w formie elektronicznej (skan oferty w jednym pliku) na adres e-mail: zp@um.lukow.pl.
- 8.3. W przypadku propozycji składanych drogą elektroniczną wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy **oryginału przesłanej propozycji cenowej.** Powyższe nie dotyczy propozycji cenowych opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.
- 8.5. Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy.
- 8.6. Zastrzeżenie o którym mowa w pkt. 8.5 nie dotyczy sytuacji w której po upływie terminu do składania do Zamawiającego wpłynie tylko jedna oferta, której wybór nie będzie prowadził do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

9. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA PROPOZYCJI CENOWEJ:

Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w **dnia 25.01.2021 r. o godz. 10⁰⁵** w siedzibie zamawiającego w **Urzędzie Miasta Łuków ul. Browarna 65, pok. nr 5 I piętro.**

10. OSOBAMI UPRAWNIONYMI DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI SĄ:

Pan Maciej Tomasiak – Wydział Inwestycji i tel. 25 798 30 06 e-mail mtomasiak@um.lukow.pl

11. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWIERANIA UMOWY:

- 11.1. W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa w Urzędzie Miasta Łuków ul. Browarna 65, 21-400 Łuków pok. nr 5.
- 11.2. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

12. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łuków, ul. Piłsudskiego 17 21-400 Łuków, sekretariat@um.lukow.pl
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta Łuków jest Pan Łukasz Kuśmierczak, lkusmierczak@um.lukow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą

- prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 7.1. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 7.2. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14. RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ZATWIERDZAM

Burmistrz Miasta

Piotr Białowski

Załączniki:

1. Wzór druku dla propozycji cenowej
2. Wzór umowy
3. Projekt budowlany
4. Przedmiar robót
5. STWiORB