Załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu
do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r.
(Dz. U. z 2018 r. poz. 2055)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową.

URZĄD MIASTA
Łuków
22. 10. 2026
WPŁYNĘŁO
L. dz. 9064 podpis

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Łuków
2. Rodzaj zadania publicznego[1]	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Dziecięca Akademia Futbolu „DAF” Forma prawna: stowarzyszenie rejestrowe KRS: 0000426466 Adres siedziby: ul. Cicha 4, 21-400 Łuków Strona www: Adres do korespondencji: ul. Cicha 4, 21-400 Łuków Adres e-mail: daf.lukow@interia.pl Numer telefonu: 604 705 273	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jarosław Wawer Numer telefonu: 604 705 273 Adres e-mail: wawerj@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Mikołajkowy turniej o Puchar Burmistrza Miasta Łuków
2. Termin realizacji zadania publicznego[2]	Data rozpoczęcia: 20 listopada 2026 r. Data zakończenia: 5 grudnia 2026 r.

[1] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

[2] Przypis we wzorze z 2018 r. brzmi: „Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni”. Ograniczenie to usunięto z art. 19a ust. 1 ustawy od 1 września 2026 r. (Dz. U. z 2026 r. poz. 1040).

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie polega na przygotowaniu i przeprowadzeniu Mikołajkowego turnieju o Puchar Burmistrza Miasta Łuków dla dzieci urodzonych w 2020 r. Miejscem realizacji będzie hala sportowa Szkoły Podstawowej nr 2 w Łukowie. Planowany jest udział 80 dzieci w ośmiu dziesięcioosobowych drużynach, w tym dwóch drużyn Dziecięcej Akademii Futbolu „DAF", liczących łącznie 20 dzieci, oraz sześciu zaproszonych drużyn, liczących łącznie 60 dzieci.

Celem zadania jest upowszechnianie aktywności fizycznej wśród najmłodszych, rozwijanie podstawowych umiejętności piłkarskich i współpracy w zespole oraz integracja dzieci poprzez wspólną zabawę sportową. Mikołajkowy charakter wydarzenia i nagrody za udział mają wzmacniać pozytywne doświadczenia związane z aktywnością ruchową oraz zachęcać do dalszego uczestnictwa w zajęciach sportowych.

Mecze będą rozgrywane systemem „każdy z każdym". Zaplanowano 28 spotkań po 10 minut, co oznacza siedem meczów dla każdej drużyny. Dz

Nie przewiduje się prowadzenie klasyfikacji drużyn. Wszystkie uczestniczące dzieci otrzymają jednakowe nagrody za udział, niezależnie od wyników sportowych i zajętych miejsc. Nie przewiduje się odrębnych nagród dla zwycięzców.

W okresie od 20 listopada do 5 grudnia 2026 r. organizator przygotuje program i harmonogram, zaprosi drużyny, wynajmie halę, zapewni obsługę dwóch sędziów oraz opiekę trenerską, zakupi wodę, artykuły spożywcze i nagrody, a następnie przeprowadzi i udokumentuje jednodniowy turniej. Planowane jest również zapewnienie nieodpłatnej opieki medycznej w formie wolontariatu, opisanej w części III.5.

Informacje o wydarzeniu oraz dokumentacja fotograficzna zostaną opublikowane w kanałach informacyjnych organizatora, w tym w mediach społecznościowych, oraz przekazane do publikacji na stronie Miasta Łuków i w lokalnych mediach.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie turnieju piłki nożnej dla dzieci z rocznika 2020	1 turniej	Program, harmonogram i protokół realizacji; zdjęcia; relacje organizatora oraz dostępne publikacje medialne.
Udział dzieci w aktywności sportowej	80 dzieci, w tym 20 z dwóch drużyn organizatora	Potwierdzone listy uczestników drużyn i zestawienie frekwencji; pomocniczo dokumentacja fotograficzna.
Udział drużyn w turnieju	8 drużyn: 2 organizatora i 6 zaproszonych	Zgłoszenia i potwierdzenia udziału, lista drużyn, harmonogram.
Przeprowadzenie zaplanowanych meczów	28 meczów po 10 minut; po 7 meczów każdej drużyny	Harmonogram z potwierdzeniem rozegranych spotkań i protokół organizatora.
Uhonorowanie uczestników turnieju	80 dzieci otrzymujących nagrody	Zestawienie przekazanych nagród, potwierdzenia odbioru przez opiekunów drużyn; zdjęcia dekoracji.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Dziecięca Akademia Futbolu „DAF" jest stowarzyszeniem działającym na rzecz rozwoju piłki nożnej dzieci i młodzieży. Oferent posiada doświadczenie w szkoleniu najmłodszych zawodników oraz organizowaniu dziecięcych turniejów piłkarskich, w tym turniejów o Puchar Burmistrza Miasta Łuków. Przy realizacji zadania wykorzysta doświadczenie organizacyjne oraz zaangażowanie kadry trenerskiej.

W realizację zadania zostaną zaangażowani trener prowadzący grupę organizatora oraz dwaj sędziowie. Opieka trenerska będzie wykonywana nieodpłatnie, w formie wolontariatu, a wartość tego wkładu osobowego wyniesie 275,00 zł. Zasoby rzeczowe obejmą wynajętą halę sportową oraz zakupione na potrzeby turnieju nagrody, wodę i artykuły spożywcze.

Organizator planuje zapewnić nieodpłatną opiekę medyczną przez osobę posiadającą kwalifikacje odpowiednie do powierzonych czynności, na podstawie porozumienia wolontariackiego. Świadczenie to nie jest ujmowane wartościowo w kalkulacji kosztów zadania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Wynajem hali sportowej	450,00	450,00	0,00
2	Obsługa sędziowska - dwóch sędziów	550,00	550,00	0,00
3	Nagrody dla uczestników turnieju	3 000,00	3 000,00	0,00
4	Zakup wody dla uczestników	120,00	0,00	120,00
5	Zakup artykułów spożywczych dla uczestników - batonów	280,00	0,00	280,00
6	Opieka trenerska - wkład osobowy w formie wolontariatu	275,00	0,00	275,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		**4 675,00**	**4 000,00**	**675,00**

Z innych źródeł: 400,00 zł wkładu finansowego oraz 275,00 zł wkładu osobowego w formie wolontariatu. Łączny udział tych wkładów w wartości zadania wynosi 14,44%.

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;

6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data: 22.10.2026

PREZES ZARZĄDU
DZIECIĘCEJ AKADEMII FUTBOLU
Jarosław Wawer

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)