

---

**ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH W ŁUKOWIE**

**21-400 ŁUKÓW, UL. ŁĄKOWA 8**

---

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**„Opracowanie projektów budowlanych z elementami projektów wykonawczych budowy  
ulic w mieście Łuków”**

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu podstawowego,  
na podstawie art.275 ustawy z dnia 11 września 2019r .-  
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm. )*

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** tryb podstawowy bez negocjacji

**ZATWIERDZIŁ:**

**DYREKTOR  
Zarządu Dróg Miejskich  
dr inż. Marek Wiackiewicz**



Łuków, 26 lipiec 2021 r.

**Specyfikacja**  
**Warunków Zamówienia**  
**(SWZ)**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Nazwa oraz adres Zamawiającego: **Miasto Łuków**

**21-400 Łuków, ul. Piłsudskiego 17**

**NIP 825-199-81-29**

Jednostka budżetowa:

**Zarząd Dróg Miejskich w Łukowie**

**21-400 Łuków, ul. Łąkowa 8**

Numer tel.: **25 798 27 35**

Adres poczty elektronicznej: **zdm@um.lukow.pl**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

**<https://umlukow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=82>**

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawa Pzp”].
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający w oparciu o zapisy art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych oraz dołączania katalogów elektronicznych do oferty.
6. Do udzielenia niniejszego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

**„Opracowanie projektów budowlanych z elementami projektów wykonawczych budowy ulic w mieście Łuków”**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektów budowlanych z elementami projektów wykonawczych budowy:

1. ulicy Bartniej w Łukowie, o długości ok. 650,00 m (od ul. Farfak do ul. Sosnowej),
2. ulicy Kondrackiego w Łukowie, o długości ok. 420,00 m,
3. ulicy Źródlanej o długości ok. 520,00 m,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 2 SWZ.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy zawartym w Załączniku nr 10 SWZ.
3. **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Opis części zamówienia:

**Część 1 Nazwa: opracowanie dokumentacji technicznej budowy ulicy Bartniej w Łukowie**

**Opis przedmiotu Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy ulicy Bartniej w Łukowie, o długości ok. 650,00 m (od ul. Farfak do ul. Sosnowej), w ramach zadania inwestycyjnego: „**Budowa ul. Bartniej w m. Łuków**” zgodnie z warunkami technicznymi, w tym należy:

- przyjąć konstrukcję nawierzchni jezdni dla kategorii ruchu KR – 3, szerokość jezdni 5,0 m oraz przekrój uliczny,
- zaprojektować ciąg pieszy po jednej stronie jezdni,
- zaprojektować ciąg pieszy tak, aby przylegał do granicy pasa drogowego,
- zapewnić odwodnienie projektowanej drogi poprzez kanał deszczowy włączony do istniejącego projektu w ul. Farfak lub ul. Sosnowej,
- zaprojektować ulicę z uwzględnieniem oświetlenia ulicznego w technologii LED,
- istniejącą sieć energetyczną napowietrzną pozostawić bez zmian,
- zaprojektować kanał technologiczny w myśl art. 39 ust.6c ustawy o drogach publicznych,
- opracowany projekt uzgodnić z Zamawiającym.

**Część 2 Nazwa: opracowanie dokumentacji technicznej budowy ulicy Kondrackiego w Łukowie**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy ulicy Kondrackiego w Łukowie, o długości ok. 420,00 m, w ramach zadania inwestycyjnego: „**Budowa ul. Kondrackiego w m. Łuków**” zgodnie z warunkami technicznymi, w tym należy:

- przyjąć konstrukcję nawierzchni jezdni dla kategorii ruchu KR – 3, szerokość jezdni 5,0 m oraz przekrój półuliczny,
- zaprojektować ciąg pieszy po jednej stronie jezdni - od strony zabudowań. Po przeciwnej stronie jezdni krawężń zabezpieczyć opornikiem betonowym drogowym,
- zaprojektować w/w ciąg tak, aby przylegał do granicy pasa drogowego,
- zapewnić powierzchniowe odwodnienie projektowanej drogi,
- zaprojektować ulicę z uwzględnieniem oświetlenia ulicznego w technologii LED,
- skoordynować opracowywany projekt z istniejącym projektem prostopadłego odcinka ulicy Kondrackiego do ulicy Okrzei,
- zaprojektować kanał technologiczny w myśl art. 39 ust.6c ustawy o drogach publicznych,
- opracowany projekt uzgodnić z Zamawiającym

**Część 3 Nazwa: opracowanie dokumentacji technicznej budowy ulicy Źródlanej w Łukowie**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy ulicy Źródlanej w Łukowie, o długości ok. 520,00 m, w ramach zadania inwestycyjnego: „**Budowa ul. Źródlanej w m. Łuków**” zgodnie z warunkami technicznymi, w tym należy:

- przyjąć konstrukcję nawierzchni jezdni dla kategorii ruchu KR – 3, szerokość jezdni 5,0 m oraz przekrój uliczny,
  - zaprojektować ciąg pieszy po jednej stronie jezdni (od ulicy Farfak po lewej stronie),
  - zaprojektować w/w ciąg jako przylegający do granicy pasa drogowego,
  - zapewnić odwodnienie projektowanej drogi poprzez kanał deszczowy poprowadzony (włączony) do istniejącego rowu,
  - zaprojektować ulicę z uwzględnieniem oświetlenia ulicznego w technologii LED,
  - zaprojektować kanał technologiczny w myśl art. 39 ust.6c ustawy o drogach publicznych,
  - opracowany projekt uzgodnić z Zamawiającym.
4. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia
5. **Gwarancja:**
- 1) Wymagana gwarancja min. **12 miesięcy**.
6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV  
**71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**

#### **IV. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia.**

1. Wymagany termin wykonania części Nr 1, Nr 2, Nr 3 zamówienia **do dnia 15 grudnia 2021r.**

#### **V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia a wskazany Wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SWZ dokumenty w zakresie:
- 1) spełnienia warunków udziału w postępowaniu
  - 2) niepodlegania wykluczeniu
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 Ustawy dotyczących:
- 2.1. Zdolności technicznej lub zawodowej:
- a) O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **jednego projektu budowlanego** budowy/przebudowy/remontu drogi/ulicy z wnioskiem o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
- Powyższy warunek dotyczy wszystkich części Zamówienia.**
- b) O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy dysponujący następującymi osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia - **jedną osobą do pełnienia funkcji projektanta branży drogowej** posiadającą:
- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej nadane na podstawie, przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1186) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- Doświadczenie:
- wykonanie w **okresie ostatnich 10 lat** przed upływem terminu składania ofert jako projektant lub sprawdzający minimum 1 dokumentacji projektowej składającej się co najmniej z projektu budowlanego, dotyczącego budowy/przebudowy/remontu drogi/ulicy.

**Powyższy warunek dotyczy wszystkich części Zamówienia.**

2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań .

2.3. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

2.4. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. **UWAGA:** Zgodnie ze treścią art. 118 ust. 2 ustawy Pzp - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą** zobowiązanie podmiotu (**wzór Załącznik nr 6 SWZ**) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 5.2 Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 5.2 Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 5.3 Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienie, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 należy złożyć na wzorach stanowiących załączniki do SWZ, **Załącznik nr 3** w zakresie dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **Załącznik nr 4** w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania.

## VI. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 Ustawy oraz art. 109 ust 1 pkt 1 i 4 Ustawy.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiających zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
  - a. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy sporządzonego nie wcześniej niż 3 m-ce przed jego złożeniem. Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w zakresie art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Zamawiający zgodnie z art. 127 ust 1. skorzysta z dokumentów bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.
  - b. Wykazu wykonanych usług, potwierdzających spełnienie warunku w zakresie doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wzór – **Załącznik nr 7 do SWZ**) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane. Referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 m-cy.
  - c. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór - **Załącznik nr 8 do SWZ**).
  - d. Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art 108 ust 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020 poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę (wzór – **Załącznik nr 9 do SWZ**).
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## VII. Konsorcjum.

1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:
  - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
  - 2) W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozdziale VI wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia i przedłożenia na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

### VIII. Podwykonawcy.

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części usług innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
  - 1) określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – załącznik Nr 1 do SWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.
  - 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy.
  - 3) Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia.

### IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 2 poniżej), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się **wyłącznie** elektronicznie za pośrednictwem Platformy SmartPZP.
3. Zamawiający nie dopuszcza innej formy złożenia Oferty wraz z załącznikami niż poprzez Platformę. W szczególności Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w INSTRUKCJI obsługi PORTALU e-Usługi SMARTPZP na Platformie, zwaną dalej *Instrukcją*. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu wykonawcy oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 100 MB. Za pośrednictwem Platformy można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum ZIP zawierający wiele pojedynczych plików.
7. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się w zakładce „Pytania do postępowania”.
8. Po otwarciu ofert, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym za pośrednictwem Platformy, w zakładce „Korespondencja”, która dla Wykonawcy jest widoczna w Zakładce „Oferty”, po zaznaczeniu numeru złożonej oferty.
9. Za datę:
  - a) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Wyślij ofertę** i potwierdzeniu czynności przesłania oferty za pomocą przycisku **Podpisz**. Jeśli plik został poprawnie podpisany – oferta została złożona.
  - b) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij dokument**, po którym status dokumentu zmienia się na „Wysłany” i stanie się on widoczny dla Zamawiającego.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni

przed upływem składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, podmiot (lider) składając ofertę zaznacza checkbox  przy polu oznaczonym „Wykonawcy występujący wspólnie”, a następnie wypełnia dane dotyczące pozostałych podmiotów.
13. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
14. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany widoczny jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku istnieje dopiero po upływie terminu składania ofert.
15. Zamawiający informuje, że Platforma Portal SmartPZP jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie certyfikatu kwalifikowanego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu podpisania potwierdzenia złożenia dokumentów.
16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (dalej jako Rozporządzenie).
17. Zamawiający informuje, że zgodnie z Rozporządzeniem w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoważne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania.
19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

#### **X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:

- w sprawach proceduralnych: **Laura Suchodolska**, tel. 25 798 27 35
- w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia: **Mariusz Kożuchowski**, tel. 25798 27 35

#### **XI. Termin związania z ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni, tj. do dnia 11.09.2021 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XII. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.**

Wadium nie jest wymagane.



### **XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zabezpieczenie nie jest wymagane.

### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanych lub podpisem zaufanym lub osobistym i złożona za pomocą Platformy SMARTPZP.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze. Treść oferty musi odpowiadać SWZ.
4. Wykonawca **dolacza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust 1 Ustawy, którego wzór stanowią **załączniki nr 3 i 4 do SWZ**. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust.4 – **Załączniki Nr 3 i 4 do SWZ**, składa **każdy z Wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust 4, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 3 i nr 4 do SWZ, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
7. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust 4, także oświadczenie Podwykonawcy – Załącznik nr 3 i nr 4 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.
8. Oświadczenie, o których mowa w ust 4-7 składa się wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, lub zaufanym lub osobistym.
9. Wraz z ofertą (wzór nr 1 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1) **Załącznik nr 1 do SWZ** (Opis przedmiotu zamówienia /Formularz ofertowy)
  - 2) **Pełnomocnictwo** w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XV SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika
  - 3) w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (wzór – załącznik nr 4 do SWZ, jeżeli dotyczy)
  - 4) w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, inne podmioty składają:
    - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu (wzór Załącznik Nr 3 i 4 do SWZ)
    - b) zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (wzór Załącznik Nr 6 do SWZ)
10. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem Platformy wraz z ofertą (wzór – załącznik nr 1 do SWZ) składają:**
  - 1) każdy z Wykonawców: oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu (wzór Załączniki nr 3 i 4 do SWZ)

- 2) wspólnie:
- a) Formularz ofertowy (wzór Załącznik nr 1 do SWZ)
  - b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XV SWZ jeżeli ustanowiono Pełnomocnika;
  - c) w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy z Podwykonawców składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (wzór – Załącznik nr 4 do SWZ)
  - d) w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów na zasadach określonych w art 118 Ustawy inne podmioty składają (jeżeli dotyczy):
    - d.1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu (wzór Załącznik Nr 3 i 4 do SWZ)
    - d.2) zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy swoich zasobów (wzór – Załącznik Nr 6 do SWZ)
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  12. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
  13. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
  14. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty jedynie w formie elektronicznej poprzez Platformę Portal SmartPZP. W tym celu Wykonawca najpierw musi zarejestrować się na Platformie, a następnie złożyć ofertę. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcji użytkownika wykonawcy” (Instrukcja obsługi Portalu e-Uslugi SmartPZP), dostępnej na stronie Platformy pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/um.lukow/elearning>.
  15. Oferta oraz każdy z załączników (w tym formularz „Oferta”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ) muszą być podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub osobistym przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio wykonawca, współkonsorcjant, podwykonawca, osoba trzecia używająca zasoby, reprezentant banku itp.)
  16. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
  17. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
  18. Postanowień ust. 13 nie stosuje się do oferty oraz jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  19. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzaju dokumentów (...), składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przez wystawcę bądź w elektronicznej kopii dokumentu podpisanego przez Wykonawcę podpisem elektronicznym.
  20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
  21. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierające propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.

#### TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

22. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz.1913), jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
23. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
24. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
25. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem (uchwała SN z 20 października 2005 r. sygn. III CZP 74/05).
26. Podczas załączania przez Wykonawcę plików, wymagane jest odpowiednie oznaczenia statusu takiego dokumentu. Ustawieniem domyślnym jest jawność załączonego pliku, aby oznaczyć plik jako zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa należy to oznaczyć. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć właściwy status jawności. W celu wykonania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty w formie odrębnego pliku.
27. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

#### **XV. Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Portal SmartPZP.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 13.08.2021r. do godz. 10:10. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
7. **Pełnomocnictwo** do złożenia oferty lub oświadczenie, o którym mowa w art 125 ust. 1 Ustawy, przekazuje się:
  - w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym) – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym,
  - w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym) – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
8. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone kwalifikowanym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci cyfrowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Ustawy.
9. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert na podstawie art 226 ust 1 pkt. 1 Ustawy.
11. Przed terminem składania ofert Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania (WYCOFANIE). Wycofanie oferty jest dokonywane poprzez wejście Wykonawcy na stronę <https://portal.smartpzp.pl/um.lukow/>, zalogowanie, wejście na dane postępowanie i w zakładce „Oferta” przyciśnięcie przycisku „Wycofaj ofertę”. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcja użytkownika wykonawcy”, dostępnej na stronie Platformy pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/um.lukow/>.
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty ani wprowadzać zmian w treści oferty.

## **XVI. Termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.08.2021 r. o godzinie **10:30**.
2. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowywanie i otwarcie ofert.
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XVII. Sposób obliczenia ceny.**

1. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zwracając szczególną uwagę, czy dokumentacja zawiera w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia,
2. Formą przyjętego wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych jest wynagrodzenie ryczałtowe
3. Cena podana w ofercie cenowej powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z dokumentacji przetargowej oraz wszelkie inne koszty nieujęte w dokumentacji, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia, w tym w szczególności:
  - koszt wykonania map oraz niezbędnych usług geodezyjnych,
  - koszt wykonania niezbędnych badań,
  - koszt pełnienia nadzorów autorskich.
4. W cenie należy uwzględnić jednokrotną aktualizację projektu budowlanego wraz z kosztorysem
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. Zaokrąglenia ceny należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5, powoduje to zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
8. Jeżeli w zaoferowanej cenie są usługi których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. - **Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.**
9. W okolicznościach, o których mowa w ust. 6 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

#### **XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami określonymi poniżej.
2. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów określonych w kryteriach.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości przyznanych punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
9. Kryteria i ich opis:

L.p	Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
		[%]	
1	Cena (C)	60%	60,00 punktów
2	Termin gwarancji (G)	10%	10,00 punktów
3	Doświadczenie projektanta branży drogowej (D)	30%	30,00 punktów
RAZEM		100%	100,00

W kryterium "cena (C)" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60\%(\text{waga}) \times 100$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena

$C_{OB}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

**Zasady oceny kryterium „termin gwarancji (G)”**

- okres gwarancji liczony jest w miesiącach;
- minimalny okres gwarancji wynosi **12 miesięcy**, maksymalny okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**.
- UWAGA:** w przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę terminu gwarancji dłuższego niż 36 m-cy, Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 36 m-cy, natomiast w przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 12 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci na podstawie art. 226 ust.1 pkt. 5.
- termin gwarancji będzie rozpatrywany na podstawie podanych przez Wykonawcę okresu gwarancji podanego w Formularzu Oferty.
- ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie przeprowadzona zgodnie z następującą formułą:

$$KG = \frac{G_N}{G_{\max}} \times 10\% \text{waga} \times 100$$

gdzie:

$G_N$  – termin gwarancji zaproponowany przez wykonawcę – N;

$G_{\max}$  – max termin gwarancji wśród złożonych ofert;

**W kryterium: „doświadczenie projektanta branży drogowej” (D).**

- Kryterium „doświadczenie projektanta branży drogowej” będzie rozpatrywane na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu oferty.
- Wykonawca wskaże do pełnienia funkcji projektanta branży drogowej osobę posiadającą większe doświadczenie zawodowe, niż wymagane w warunkach udziału w postępowaniu opisane SWZ.
- Zamawiający przyzna następującą ilość punktów:
  - doświadczenie projektanta branży drogowej spełniające warunek udziału w postępowaniu - wykonanie **2 projektów** – 10 pkt,
  - doświadczenie projektanta branży drogowej spełniające warunek udziału w postępowaniu - wykonanie **3 projektów** – 20 pkt,
  - doświadczenie projektanta branży drogowej spełniające warunek udziału w postępowaniu - wykonanie **4 projektów** – 30 pkt.

**Łączna punktacja przyznana ofertom.**

- Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w zastosowanych kryteriach.
- Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

3. Łączna ocena punktowa oferty zostanie przeprowadzona zgodnie z następującą formułą:

$$L=C+G+D$$

gdzie:

L – łączna liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena,

G – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium termin gwarancji

D – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium doświadczenie projektanta branży drogowej.

- 10 Zamawiający przedstawia Wykonawcom wartość przeznaczoną na realizację zadania – Załącznik Nr 5.

#### **XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą na wybraną część zamówienia.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Istotne dla stron postanowienia zawiera projekt umowy zamieszczony w Załączniku nr 10 SWZ – Projekt umowy.

#### **XXI. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach.**

1. Zmiana przepisów prawa, w tym przepisów prawa podatkowego.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji usługi z uwagi na panujący stan epidemiologiczny w Polsce. Maksymalne przesunięcie terminu nie może być dłuższe niż do 22 grudnia 2021r. Dotyczy wszystkich części zamówienia.

#### **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

### **XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące składania ofert**

1. Niniejsza SWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień powtarzających.

### **XXIII. Klauzula informacyjna dotycząca RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Miejskich w Łukowie**,
- **ul. Łąkowa 8, 21-400 Łuków tel. 25 798 21 00**
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Marta Różalska-Bartnicka, tel. 25 798 21 00, e-mail: [iodo@e-zdm.lukow.pl](mailto:iodo@e-zdm.lukow.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.*

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XXV. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SWZ).**

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy o wykluczenia
Załącznik nr 5	Wartość przeznaczona na realizację zadania
Załącznik nr 6	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 7	Wykaz wykonywanych usług
Załącznik nr 8	Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
Załącznik nr 9	Informacja o przynależności/nie przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 10	Projekt umowy

