

**Załącznik nr 1 do Regulaminu  
udzielania dotacji celowej na  
zadania ujęte w Programie  
Ograniczania Niskiej Emisji dla  
Miasta Łuków**

**Wniosek o udział w Programie Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków**

Wnioskodawca: Łuków, .....

.....  
.....  
.....  
.....

(Imię, Nazwisko, adres, PESEL telefon)

Zwracam się z wnioskiem o wpisanie mnie, jako Uczestnika Programu ograniczania niskiej emisji (Programu) celem możliwości pozyskania dotacji celowej na wymianę źródła ciepła na terenie nieruchomości położonej:

Miejscowość ..... Ulica ..... Numer .....

Nr działki ..... Nr księgi wieczystej .....

Powierzchnia użytkowa budynku ..... m<sup>2</sup>

Posiadane obecnie źródło ciepła : .....

.....

Planowane nowe źródło ciepła:

- Zakup i montaż kotła gazowego
- Zakup i montaż automatycznego kotła węglowego
- Zakup i montaż automatycznego kotła na pellet
- Zakup i montaż urządzenia grzewczego elektrycznego
- Zakup i montaż kotła olejowego

Planowany termin rozpoczęcia prac: .....

Planowany termin zakończenia prac: .....

Liczba likwidowanych kotłów i ich moc:.....

Koszt zadania:.....

Przyznaną dotację proszę wypłacić na poniższy numer rachunku bankowego należący do:

.....

**Niezbędne załączniki:**

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do budynku mieszkalnego jednorodzinnego na terenie miasta Łuków wynikający z prawa własności lub użytkowania wieczystego.
2. Zgłoszenie planowanych prac lub otrzymane pozwolenie na budowę, o ile są wymagane przez prawo budowlane.
3. W przypadku współwłasności budynku mieszkalnego jednorodzinnego - pełnomocnictwo do reprezentowania i zawierania umów, udzielone przez wszystkich współwłaścicieli.

**Składając podpis, dodatkowo oświadczam, że:**

1. Likwidowane źródło grzewcze na paliwo stałe jest jedynym źródłem ogrzewania dla budynku, w którym jest realizowane zadanie.
2. Budynek, w którym planowana jest inwestycja nie jest na etapie budowy i został oddany do użytkowania.
3. Zapoznałem się z zasadami przyznawania dotacji na wymianę źródeł ciepła w ramach realizacji Programu, znam i akceptuję warunki w nim zawarte.
4. Pod wskazanym adresem w budynku nie jest wykonywana działalność gospodarcza.

.....

(data złożenia wniosku)

.....

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Urząd Miasta Łuków przedstawia następujące informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych klientów:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łuków z siedzibą w Łukowie, ul. Piłsudskiego 17 reprezentowany przez Burmistrza Łukowa p. Piotra Płudowskiego
- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Łukasz Kuśmierczak, adres e-mail: [iod@um.lukow.pl](mailto:iod@um.lukow.pl), zastępcą Inspektora Ochrony Danych jest Radosław Toporowicz, adres e-mail: [iod@um.lukow.pl](mailto:iod@um.lukow.pl).
- 3) Biorąc pod uwagę wskazaną poniżej postawę prawną dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - wypełniania obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679,
  - realizacji prawnie uzasadnionego interesu Urzędu Miasta Łuków polegającego na ewentualnym dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane do następujących podmiotów: operatorom pocztowym i kurierom, firmy obsługującej pocztę elektroniczną, uprawnionym organom państwowym i publicznym, bankom wyłącznie w celu przeprowadzenia procedury udzielenia dotacji celowej oraz realizacji Programu.
- 5) Podawane dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Programie.