

**Projekt**

z dnia 17 maja 2023 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIASTA ŁUKÓW**

z dnia ..... 2023 r.

**w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 ze zm.), Rada Miasta Łuków, uchwała co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji w formie Regulaminu Komitetu Rewitalizacji Miasta Łuków stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łuków.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Okliński**

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Miasta Łuków  
z dnia.....2023 r.

## **Regulamin Komitetu Rewitalizacji Miasta Łuków**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji Miasta Łuków, zwany dalej Komitetem lub Komitetem Rewitalizacji, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami miasta Łuków oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą dla Burmistrza Miasta Łuków.

2. Komitet tworzony jest w celu wyrażania przez niego stanowisk i opinii oraz formułowania propozycji rozwiązań w sprawach dotyczących rewitalizacji.

3. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji do roku 2030, którego ostatnim elementem będzie opracowanie Raportu z realizacji „Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Łuków”.

4. Działalność w Komitecie jest pracą społeczną. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje jej członkom wynagrodzenie ani wypłata diety.

5. Komitet powoływany jest przez Burmistrza Miasta Łuków w drodze zarządzenia.

6. Proces wyłaniania kandydatów organizowany jest przez Burmistrza Miasta Łuków.

§ 2. 1. Komitet liczy od 10 do 18 członków obejmujących przedstawicieli następujących interesariuszy:

- 1) nie więcej niż 2 przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji lub innych mieszkańców miasta wyłonionych na zasadach określonych w § 3 uchwały;
- 2) nie więcej niż 2 przedstawicieli właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym w szczególności spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych wyłonionych na zasadach określonych w § 3 uchwały;
- 3) nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność gospodarczą, w tym w szczególności na obszarze rewitalizacji wyłonionych na zasadach określonych w § 3 uchwały;
- 4) nie więcej niż 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność na obszarze rewitalizacji lub na rzecz mieszkańców obszaru rewitalizacji wyłonionych na zasadach określonych w § 3 uchwały;
- 5) 4 przedstawicieli rady gminy wskazanych na zasadach określonych w § 4 uchwały;
- 6) 2 przedstawicieli środowiska seniorów wskazanych na zasadach określonych w § 5 uchwały;
- 7) 4 przedstawicieli wyznaczonych przez Burmistrza Miasta Łuków, w tym przedstawicieli:
  - a) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łukowie,
  - b) Wydziału Zarządzania Projektami i Promocji,
  - c) Wydziału Inwestycji,
  - d) Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego.

2. Burmistrz Miasta Łuków powołuje członków Komitetu spośród kandydatów wyłonionych w otwartym naborze lub wskazanych na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

3. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci pozbawienia praw publicznych.

4. W posiedzeniach Komitetu uczestniczyć może również Burmistrz Miasta Łuków oraz delegowani przez niego pracownicy Urzędu Miasta Łuków i jednostek organizacyjnych miasta.

## **Rozdział 2.**

### **Zasady wyłaniania oraz wskazywania członków Komitetu Rewitalizacji**

§ 3. 1. Kandydaci na członków Komitetu są wyłaniany w drodze otwartego naboru oraz wskazywani przez grupy przedstawicielskie i organy doradcze reprezentujące interesy poszczególnych środowisk.

2. Przedstawiciele grup interesariuszy, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, wyłaniany są w ramach otwartego naboru organizowanego przez Burmistrza Miasta Łuków.

3. Burmistrz Miasta Łuków publikuje ogłoszenie o naborze, o którym mowa w ust. 2, w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miasta Łuków w dniu rozpoczęcia naboru wraz ze wzorem formularza zgłoszeniowego.

4. Zaproszenie do udziału w naborze może być skierowane do działających na obszarze rewitalizacji podmiotów reprezentujących poszczególne grupy interesariuszy również w formie pisemnej lub z wykorzystaniem poczty elektronicznej, a także zostanie umieszczone na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Łuków zlokalizowanych na terenie miasta.

5. Kandydat na Członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w § 2 ust. 1.

6. Nabór prowadzony jest przez okres wskazany w ogłoszeniu o naborze, jednak nie krótszy niż 30 dni od dnia rozpoczęcia naboru.

7. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

8. Zgłoszenie kandydata powinno zostać opatrzone własnoręcznym podpisem na formularzu zgłoszeniowym zawierającym imię i nazwisko oraz dane kontaktowe kandydata wraz z uzasadnieniem motywacji do udziału w pracach Komitetu Rewitalizacji oraz dotychczasowych aktywności na rzecz społeczności lokalnej i spraw publicznych.

9. Załącznikiem do zgłoszenia kandydata jest oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej lub pozbawieniu praw publicznych.

10. Kandydaci na Członków Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 3 winni przedłożyć wraz z formularzem zgłoszeniowym listę poparcia podpisaną przez co najmniej:

- 1) 5 pełnoletnich mieszkańców obszaru rewitalizacji, w przypadku osób reprezentujących grupę wymienioną w § 2 ust. 1 pkt 1,
- 2) 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji, w przypadku osób wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 3.

11. Wzór listy poparcia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

12. W przypadku kandydata na Członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 wymagane jest złożenie oświadczenia potwierdzającego, iż kandydat jest przedstawicielem właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym w szczególności spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych.

13. W przypadku kandydata na Członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 wymagane jest złożenie oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub zasiadaniu w organach podmiotów wpisanych do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, działających na obszarze Miasta Łuków.

14. W przypadku kandydata na Członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 wymagane jest złożenie oświadczenia o członkostwie w organizacji pozarządowej działającej na obszarze Miasta Łuków.

15. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów, do kandydata na Członka Komitetu kierowane jest wezwanie o uzupełnienie dokumentacji. Uzupełnienia dokumentacji będzie można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 3 dni od otrzymania stosownej informacji-jego zgłoszenie pozostanie nierozpatrzone.

16. W przypadku kandydatów reprezentujących grupy interesariuszy, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, wyboru spośród kandydatur dokonuje Burmistrz Miasta Łuków. Przy wyborze Burmistrz kieruje się dążeniem do zapewnienia reprezentatywności oraz udziału w Komitecie aktywnych podmiotów prowadzących działalność związaną z celami procesu rewitalizacji Miasta Łuków.

17. W przypadku, gdy liczba przedstawicieli wyłonionych w ramach otwartego naboru jest mniejsza niż wskazana dla poszczególnych grup interesariuszy, uruchomiony zostanie nabór dodatkowy dla danej grupy interesariuszy.

18. W przypadku bezskuteczności drugiego naboru miejsca pozostają nieobsadzone, co nie powoduje wadliwości działania Komitetu. W takiej sytuacji Komitet Rewitalizacji działa w niepełnym składzie.

19. Kandydaci spełniający wymagania formalne, ale którzy nie zostali powołani do Komitetu z uwagi na liczbę miejsc przeznaczonych dla poszczególnych grup interesariuszy, umieszczeni zostaną na liście rezerwowej. O umieszczeniu na liście rezerwowej kandydaci są informowani pisemnie po powołaniu Komitetu Rewitalizacji.

20. Dokumenty złożone w naborze nie podlegają zwrotowi i zostaną zniszczone po upływie kadencji Komitetu Rewitalizacji.

**§ 4. 1.** Przedstawiciele rady miasta wskazywani są przez Radę Miejską w Łukowie spośród własnego grona w formie uchwały. Uchwała podejmowana jest z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza Miasta Łuków.

2. Rada Miasta Łuków podejmuje uchwałę w terminie maksymalnie 2 miesiące od dnia wystąpienia przez Burmistrza Miasta Łuków z wnioskiem o wskazanie przedstawicieli do udziału w pracach Komitetu Rewitalizacji.

**§ 5. 1.** Przedstawiciele środowiska seniorów wskazywani są przez Łukowską Radę Seniorów spośród własnego grona w formie uchwały. Uchwała podejmowana jest z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza Miasta Łuków.

2. Do udziału w pracach Komitetu Łukowska Rada Seniorów może wskazać również osoby spoza swojego grona, o ile w dniu ich wskazania należą one do grona osób starszych, rozumianych jako mieszkańcy miasta Łuków, którzy ukończyli 60 rok życia.

3. Łukowska Rada Seniorów podejmuje uchwałę w terminie maksymalnie 2 miesiące od dnia wystąpienia przez Burmistrza Miasta Łuków z wnioskiem o wskazanie przedstawicieli do udziału w pracach Komitetu Rewitalizacji.

### **Rozdział 3. Zmiana składu Komitetu Rewitalizacji**

**§ 6. 1.** Członkostwo w Komitecie wygasa wskutek śmierci, skazania prawomocnym wyrokiem sądu, utraty zdolności do czynności prawnych lub złożenia pisemnej rezygnacji o braku możliwości dalszego pełnienia swojej funkcji przez członka Komitetu Rewitalizacji.

2. W przypadku członków Komitetu reprezentujących grupy interesariuszy, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5-7 członkostwo w Komitecie wygasa z chwilą cofnięcia rekomendacji podmiotu, który wskazał właściwą kandydaturę.

3. W przypadku członków Komitetu reprezentujących grupę, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 5, członkostwo w Komitecie wygasa z chwilą utraty mandatu radnego Rady Miejskiej w Łukowie z wyłączeniem sytuacji, w której osoba taka uzyskuje mandat na kolejną kadencję.

4. Na wniosek Komitetu Burmistrz Miasta Łuków może odwołać członka, który był nieobecny na co najmniej trzech kolejnych posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji.

5. Zmiana składu Komitetu następuje w drodze zmiany zarządzenia Burmistrza Miasta Łuków.

**§ 7. 1.** W przypadku członków Komitetu wyłonionych w trybie otwartego naboru, o którym mowa w § 3, Burmistrz Miasta Łuków powołuje kolejnego członka Komitetu z listy rezerwowej, o której mowa w § 3 ust. 19, lub w drodze naboru uzupełniającego.

2. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się w sytuacji, jeżeli termin jego ogłoszenia przypada w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

## **Rozdział 4.**

### **Posiedzenia Komitetu Rewitalizacji**

**§ 8. 1.** Pierwsze posiedzenie Komitetu w nowej kadencji zwołuje Burmistrz Miasta Łuków w terminie nie później niż 30 dni od dnia wydania zarządzenia o powołaniu jego składu.

2. W trakcie pierwszego posiedzenia Burmistrz Miasta Łuków wręcza członkom Komitetu informacje o powołaniu w skład Komitetu Rewitalizacji.

3. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komitetu wybierają spośród swojego grona Prezydium Komitetu składające się z Przewodniczącego oraz dwóch Wiceprzewodniczących.

4. Wybór poszczególnych członków Prezydium Komitetu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy członków Komitetu Rewitalizacji.

5. Do chwili wyboru Przewodniczącego posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji przewodniczy Burmistrz Miasta Łuków.

6. Zmiana składu Prezydium następuje na pisemny wniosek wyrażony przez co najmniej dwie trzecie składu Komitetu Rewitalizacji. Ponowny wybór Prezydium następuje zgodnie z ust. 4.

**§ 9. 1.** Pracami Komitetu kieruje jego Prezydium na czele z Przewodniczącym.

2. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na pół roku, z własnej inicjatywy lub na wniosek skierowany przez co najmniej trzech członków Komitetu Rewitalizacji lub któregośkolwiek z Wiceprzewodniczących. Posiedzenie zwoływane jest w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

3. Posiedzenie może zostać zwołane na wniosek Burmistrza Miasta Łuków w terminie co najmniej 7 dni licząc od dnia przekazania członkom Komitetu informacji o planowanym posiedzeniu.

4. Informacje na temat terminu i miejsca spotkania oraz proponowanego porządku posiedzenia wraz z niezbędnymi materiałami będącymi przedmiotem posiedzenia powinny każdorazowo zostać przekazane członkom Komitetu drogą elektroniczną wraz z informacją o planowanym posiedzeniu.

5. Przewodniczący, na wniosek Członka Komitetu lub Burmistrza Miasta Łuków, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić nowe tematy do omówienia na posiedzeniu

6. Z każdego posiedzenia sporządzany jest protokół oraz lista obecności.

7. Treść protokołu jest przekazywana do wglądu członkom Komitetu przed kolejnym posiedzeniem w celu zgłoszenia ewentualnych uwag do jego treści.

8. Protokoły z posiedzeń udostępniane są do publicznego wglądu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Łuków w zakładce „Gminny Program Rewitalizacji na lata 2023-2030”.

**§ 10. 1.** W zależności od potrzeb wynikających z planowanego porządku posiedzenia w pracach Komitetu uczestniczyć może również Burmistrz Miasta Łuków oraz delegowani przez niego pracownicy Urzędu Miasta Łuków i jednostek organizacyjnych miasta w ramach obowiązków służbowych.

2. Na wniosek Komitetu Rewitalizacji do udziału w posiedzeniach i pracach Komitetu mogą zostać zaproszeni również eksperci zewnętrzni. Informację o ich planowanym udziale Przewodniczący Komitetu przekazuje Burmistrzowi Miasta Łuków wraz z proponowanym porządkiem posiedzenia.

3. W przypadku możliwości wystąpienia kosztów związanych z udziałem ekspertów zewnętrznych ich zaangażowanie wymaga uprzedniej zgody Burmistrza Miasta Łuków. Zgoda taka powinna zostać uzyskana przed ustaleniem proponowanego porządku posiedzenia.

4. Uczestnictwo osób niebędących członkami Komitetu Rewitalizacji ma charakter wyłącznie doradczy i nie obejmuje możliwości oddawania głosu w ramach procesu podejmowania decyzji.

## **Rozdział 5.**

### **Sposób podejmowania decyzji**

**§ 11. 1.** Stanowiska Komitetu są wyrażane w formie opinii przyjmowanych na posiedzeniach zwykłą większością głosów. Głosowanie ma charakter jawny i odbywa się w obecności co najmniej połowy członków.

2. W przypadku równej liczby głosów uzyskanych w ramach głosowania decydujące znaczenie ma głos Przewodniczącego.

3. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest przyjmowanie opinii poza posiedzeniami w trybie pisemnym lub z wykorzystaniem formy elektronicznej, o ile głosowanie odbędzie się z udziałem co najmniej połowy członków.

4. W przypadku zajmowania przez Komitet stanowisk w drodze głosowania członkowie Komitetu będący przedstawicielami Burmistrza Miasta Łuków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7, wyłączają się z udziału w głosowaniu, gdy dotyczy ono projektów dokumentów opracowanych przez Burmistrza Miasta Łuków.

## **Rozdział 6. Obsługa prac Komitetu Rewitalizacji**

**§ 12.** 1. Obsługę organizacyjną Komitetu Rewitalizacji zapewnia Burmistrz Miasta Łuków.

2. Burmistrz Miasta Łuków wskazuje osobę zapewniającą obsługę Komitetu Rewitalizacji.

3. Do zadań związanych z obsługą Komitetu należy w szczególności:

- 1) wspieranie i zapewnienie ciągłości prac Prezydium Komitetu Rewitalizacji w realizacji powierzonych zadań,
- 2) informowanie członków Komitetu o planowanych posiedzeniach,
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu i przekazywanie ich do wglądu członkom Komitetu w celu złożenia ewentualnych uwag do ich treści,
- 4) publikowanie protokołów z posiedzeń Komitetu zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
- 5) przygotowywanie materiałów oraz korespondencji związanej z pracami Komitetu do jego członków,
- 6) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji dotyczącej Komitetu.

do Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji

<b>Formularz zgłoszeniowy Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji</b>	
Reprezentowana kategoria podmiotów wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 1-4 Regulaminu <b>(proszę zaznaczyć TYLKO JEDNĄ kategorię)</b>	
1. Przedstawiciel mieszkańców obszaru rewitalizacji lub innych mieszkańców miasta	
2. Przedstawiciel właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym w szczególności spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych	
3. Przedstawiciel podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność gospodarczą, w tym w szczególności na obszarze rewitalizacji	
4. Przedstawiciele organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność na obszarze rewitalizacji lub na rzecz mieszkańców obszaru rewitalizacji	
<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres zamieszkania</b>	
<b>Numer telefonu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	
Uzasadnienie zgłoszenia do Komitetu Rewitalizacji:	

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łuków, ul. Piłsudskiego 17, 21-400 Łuków, sekretariat@um.lukow.pl.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta Łuków jest Pan Łukasz Kuśmierczak, adres e-mail: iod@um.lukow.pl, zastępcą Inspektora Ochrony Danych jest Pani Alicja Miszta, adres e-mail: iod@um.lukow.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przeprowadzenie naboru na Członka Komitetu rewitalizacji oraz (w razie pomyślnego przejścia procesu naboru) realizacja zadań Komitetu rewitalizacji.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 ze zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat.
6. W zakresie określonym w Rozporządzeniu RODO posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy w przypadku złożenia formularza zgłoszeniowego w prowadzonej procedurze.
10. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest pozostawienie zgłoszenia bez rozpoznania.
11. Wobec Pana/Pani nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany.



do Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji

<b>Lista poparcia</b>			
Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji			
[§ 3 ust. 11 Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji]			
UWAGA! ZBIERAJĄC DANE OSOBOWE OSÓB POPIERAJĄCYCH, ZASŁOŃ KARTKĄ TE DANE, KTÓRE JUŻ ZEBRAŁEŚ.			
Lp.	Imię i nazwisko/ nazwa firmy	Adres zamieszkania/ siedziba firmy	Własnoręczny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Własnoręcznym podpisem oświadczam, że:

- 1) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb poparcia Kandydata w procesie naboru do Komitetu Rewitalizacji.
- 2) Oświadczam, że:
  - a) podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą,
  - b) jestem osobą pełnoletnią,
  - c) zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępną na drugiej stronie tego dokumentu.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łuków, ul. Piłsudskiego 17, 21-400 Łuków, sekretariat@um.lukow.pl.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta Łuków jest Pan Łukasz Kuśmierczak, adres e-mail: iod@um.lukow.pl, zastępcą Inspektora Ochrony Danych jest Pani Alicja Miszta, adres e-mail: iod@um.lukow.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zebranie list poparcia i przeprowadzenie naboru na Członka Komitetu Rewitalizacji.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 ze zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat.
6. W zakresie określonym w Rozporządzeniu RODO posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy w przypadku złożenia formularza zgłoszeniowego w prowadzonej procedurze.
10. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest pozostawienie zgłoszenia bez rozpoznania.
11. Wobec Pana/Pani nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany.

## **Uzasadnienie**

Zgodnie art. 7 ust. 1 oraz ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 ze zm.), Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą wójta, burmistrza albo prezydenta miasta.

Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji ustala się uwzględniając funkcję Komitetu oraz zapewniając wyłanianie interesariuszy przez ich przedstawicieli. Zasady te określa w drodze uchwały rada gminy przed uchwaleniem gminnego programu rewitalizacji albo w terminie nie dłuższym niż trzy miesiące licząc od dnia jego uchwalenia. Podjęcie uchwały jest poprzedzone konsultacjami społecznymi. Uchwała nie stanowi aktu prawa miejscowego.

W dniu 20 grudnia 2022 r. Rada Miasta Łuków podjęła uchwałę nr LXIX/516/2022 w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Łuków. Podjęcie powyższej uchwały wiąże się z potrzebą określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji. Uchwała ta będzie stanowić podstawę do wyłonienia członków Komitetu Rewitalizacji, a następnie powołania jego składu przez Burmistrza Miasta Łuków w drodze zarządzenia.

Podjęcie uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji zostało poprzedzone konsultacjami społecznymi odbywającymi się w okresie od ... do ... 2023 roku. Stosownie do art. 7 ust. 7 ustawy obsługa organizacyjna Komitetu Rewitalizacji zostanie zapewniona przez Burmistrza Miasta Łuków.

Uchwała nie wywoła skutków finansowych dla budżetu Miasta Łuków po stronie wydatków i po stronie dochodów.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne.